



Российская Федерация
Иркутская область
городское поселение Белореченское муниципальное образование
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
городского поселения
Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 2 июня 2020 года

№ 263

р.п. Белореченский

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) №1 в отношении муниципального бюджетного учреждения «Библиотека семейного чтения» на 2020 год и плановый период 2021-2022 г.г.

В соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», базовым перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, сформированным в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Белореченского муниципального образования, руководствуясь статьями 29, 41 Устава Белореченского муниципального образования, администрация городского поселения Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) №1 в отношении муниципального бюджетного учреждения «Библиотека семейного чтения» на 2020 год и на плановый период 2021-2022 г.г.

2. Постановление администрации городского поселения Белореченского муниципального образования от 29.11.2019 года №937 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) №1 в отношении муниципального бюджетного учреждения «Библиотека семейного чтения» на 2020 год и плановый период 2021-2022 г.г.» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальной газете «Белореченский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского поселения Белореченского муниципального образования <http://белореченское.рф>. (Семенюра О.В., – начальник организационного отдела).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского поселения Студеникину Н.С.

Глава Белореченского
муниципального образования



С.В.Ушаков

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
городского поселения Белореченского
муниципального образования
от 2 июня 2020 года № 263

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека семейного чтения»

Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения (обособленного подразделения)
Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения
Бюджетное учреждение
(указывается вид федерального муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД	Коды
Дата	0506001
по сводному реестру	02.06.2020 г.
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги

Библиотечно, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические и юридические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

Б583

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Все виды обслуживания (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	Способы обслуживания (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
								наименование	код					
9101000.99.0.583AA00000	Обслуживание пользователей библиотеки	Предоставление информации		В стационарных условиях	Основа предоставления- безвозмездно	Количество пользователей	Чел	8	9	2 500	2 550	2 600	13	14
	Учет и формирование библиотечного фонда			В стационарных условиях	Основа предоставления- безвозмездно	Количество пополнений библиотечного фонда	Шт.	796	796	500	520	550	5	5
	Обработка документов и организация каталогов			В стационарных условиях	Основа предоставления- безвозмездно	Клиновыдача	Шт.	796	796	43 920	43 930	43 940	5	5
	Обеспечение безопасности библиотечного фонда			В стационарных условиях	Основа предоставления- безвозмездно	Количество посетителей мероприятий	Чел.	792	792	1 800	1 820	1 840	5	5
	Редакционно-издательская деятельность			В стационарных условиях	Основа предоставления- безвозмездно	Количество экземпляров	Шт.	796	796	11 988	11 988	11 988	5	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	Все виды обслуживания (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7 (наименование показателя)	8 (наименование показателя)	9 (код)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1									10	11	12	13	14	15	16	17

9101000.99.0.5B83AA0000	Количество посещений	Количество пользователей	Книговыдача	Редакционная деятельность	В стационарных условиях	Дневник учета работы библиотеки	Посещ.	545	22 508	22 510	22 515		
					В стационарных условиях	Дневник учета работы библиотеки	Чел.	792	2 500	2 550	2 600		5
					В стационарных условиях	Дневник учета работы библиотеки	Шт.	796	43 920	43 930	43 340		5
					В стационарных условиях	Периодичность	Шт.	796	12	12	12		5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Вид	принявший орган	Нормативный правовой акт	номер	наименование
1	2	дата	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Конституция Российской Федерации п.п.1,2 ст.44
 - Закон РФ от 9 октября 1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в редакции от 18.07.2019 года)
 - Постановление администрации городского поселения Белореченского МО от 30 января 2020 г. № 43 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского поселения Белореченского муниципального образования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
 - Закон «О библиотечном деле» №78-ФЗ от 20.12.1994 г.
 - Устав Муниципального учреждения культуры «Библиотека семейного чтения»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование граждан осуществляется посредством: - культурно-массовых мероприятий; - дней открытых дверей; - тематических публикаций и телепередач. Официальный сайт в сети Интернет www.bus.gov.ru В Учреждении должен размещаться информационный уголок, содержащий сведения об услуге, требования к посетителям, правила и порядок работы с обращениями и жалобами граждан Информация также должна осуществляться в форме публичного доклада директора Учреждения обо всех направлениях деятельности.	Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги проводится сотрудниками при личном контакте с заявителями с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Индивидуальное устное консультирование осуществляется при обращении граждан за информацией лично. Информация об услугах, предоставляемых пользователям библиотек	По мере необходимости Постоянно

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления
Мониторинг выполнения задания	2	3
Периодичный контроль	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Администрация городского поселения Белореченского муниципального образования
Плановый контроль: тематической, комплексный		
Оперативный контроль		
Проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей)	Администрация городского поселения Белореченского муниципального образования
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами, предложениями		

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания - отчет о выполнении муниципального задания согласно приложению №2 Постановления администрации городского поселения Белореченского МО от 30 января 2020 г. № 43 "Об утверждении Порядка формирования муниципального образования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания".
 - 4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания
 - 4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально
 - 4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания ежеквартально в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
 - требование о предоставлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной: ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
 - Отчет об использовании Плана финансово-хозяйственной деятельности;
 - требование о предоставлении копий подтверждающих документов.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания