

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**городское поселение Белореченское муниципальное образование**  
**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**городского поселения**  
**Белореченского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12 февраля 2018г.

№ 83

р.п. Белореченский

**Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению  
и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной  
безопасности на территории Белореченского муниципального  
образования**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 23, 46 Устава Белореченского муниципального образования, администрация городского поселения Белореченского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Белореченского муниципального образования.
2. Постановление администрации городского поселения Белореченского муниципального образования от 03 марта 2016 года № 75 «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории городского поселения Белореченского муниципального образования» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации - газете «Белореченский вестник», разместить на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования (Семенюра О.В. - начальник организационного отдела).
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Белореченского городского  
муниципального образования



С.В. Ушаков

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
администрации городского  
поселения Белореченского  
муниципального образования  
от 12 февраля 2018 года № 83

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Белореченского муниципального образования**

#### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Белореченского муниципального образования создана в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью организации и контроля за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.2. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Белореченского муниципального образования (далее - комиссия) является постоянно действующим координирующим органом.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством главы Белореченского городского муниципального образования, а в его отсутствие заместителем председателя комиссии.

1.4. Комиссия формируется из числа работников администрации городского поселения Белореченского муниципального образования и представителей организаций и предприятий, расположенных на территории Белореченского муниципального образования (по согласованию).

1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Иркутской области, Законами Иркутской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Иркутской области, Уставом Белореченского муниципального образования, постановлениями и распоряжениями

администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

1.6. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения.

1.7. В процессе сбора данных и обмена информацией об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и в ходе ликвидации их последствий комиссия взаимодействует с:

- комиссиями организаций и предприятий, расположенных на территории Белореченского муниципального образования;
- органами военного командования;
- комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах муниципального района Усольского районного муниципального образования.

## **2. Основные задачи и права комиссии**

### **2.1. Основными задачами комиссии являются:**

2.1.1. обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций при решении задач в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановление и строительство жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

2.1.2. иные задачи могут быть возложены на комиссию решением главы администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

### **2.2. Комиссия имеет право:**

2.2.1. рассматривать в пределах своей компетенции вопросы в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций или пожаров, и вносить в установленном порядке соответствующие предложения;

2.2.2. разрабатывать предложения по совершенствованию системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории Белореченского муниципального образования;

2.2.3. рассматривать возможность возникновения чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории Белореченского муниципального образования, организовывать разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

2.2.4. планировать мероприятия по предупреждению, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также осуществлять контроль за их выполнением;

2.2.5. взаимодействовать с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций и предприятий;

2.2.6. оказывать организационно-методическую помощь комиссиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций и предприятий;

2.2.7. осуществлять иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

### **2.3. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:**

- запрашивать в установленном порядке и получать от организаций и предприятий необходимые материалы и информацию;

- заслушивать на своих заседаниях информацию представителей организаций и предприятий;

- привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей государственных органов, экспертов, специалистов;

- создавать рабочие группы из числа членов комиссии и привлекать в установленном порядке к их работе специалистов государственных органов и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять задачи, полномочия и порядок работы указанных рабочих групп.

## **3. Организация работы комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.3. Решения комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Секретарь комиссии организует подготовку заседаний комиссии с уведомлением не позднее, чем за три дня, ее членов о дате проведения очередного заседания и его повестке, осуществляет контроль за выполнением решений комиссии в течение десяти дней со дня проведения заседания доводит до членов комиссии протокол заседания.

3.4. В случае экстренной необходимости или в целях проведения тренировки решением председателя комиссии может осуществляться экстренное оповещение и сбор членов комиссии. Обязанности по оповещению членов комиссии возлагаются на секретаря комиссии. Время

сбора комиссии в рабочее время – 20 минут, в нерабочее время, выходные и праздничные дни – 2 часа.

### 3.5. Председатель комиссии:

- руководит организацией деятельности комиссии и обеспечивает ее планирование;
- вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- участвует в заседаниях комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- подписывает документы комиссии, в том числе протоколы ее заседаний.

### 3.6. Заместитель председателя Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- участвуют в заседаниях комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- выполняет решения комиссии;
- выполняет поручения комиссии и ее председателя;
- исполняет обязанности председателя комиссии, в том числе председательствует на заседаниях комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии) по его поручению;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания комиссии.

### 3.7. Члены комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- участвуют в заседаниях комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- выполняют решения комиссии;
- выполняют поручения комиссии и ее председателя;
- участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых комиссией;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания комиссии.

### 3.8. Секретарь комиссии:

- участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- участвует в заседаниях комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- выполняет решения комиссии;
- выполняет поручения комиссии и ее председателя;

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;
- обеспечивает ведение делопроизводства комиссии;
- организует подготовку заседаний комиссии;
- извещает заместителя председателя комиссии, членов комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии, рассылает документы, проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании комиссии.