



**Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
Белореченского городского поселения
Усольского муниципального района Иркутской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24 декабря 2024 года

№ 1176

**Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Центр культурно-досуговой деятельности»
Белореченского муниципального образования**

В целях обеспечения единого подхода к определению условий и оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры, находящихся в ведении Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области, в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. ст. 29,41 Устава Белореченского муниципального образования, администрация Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурно-досуговой деятельности» Белореченского муниципального образования (Приложение).

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурно-досуговой деятельности» Белореченского муниципального образования при принятии локальных правовых актов об оплате труда работников руководствоваться настоящим Примерным положением.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области:

3.1. от 19.02.2021г. № 128 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении городского поселения Белореченского муниципального образования»;

3.2. от 29.11.2021г. № 648 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении городского поселения Белореченского муниципального образования, утвержденное постановлением

2

администрации городского поселения Белореченского муниципального образования от 19.02.2021г. № 128»;

3.3. от 16.02.2022г. № 80 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении городского поселения Белореченского муниципального образования, утвержденное постановлением администрации городского поселения Белореченского муниципального образования от 19.02.2021г. № 128»;

3.4. от 21.12.2022г. № 1293 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении городского поселения Белореченского муниципального образования, утвержденное постановлением Администрации городского поселения Белореченского муниципального образования от 19.02.2021г. № 128»;

3.5. от 12.05.2023г. № 405 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении городского поселения Белореченского муниципального образования, утвержденное постановлением Администрации городского поселения Белореченского муниципального образования от 19.02.2021г. № 128»;

3.6. от 20.10.2023г. № 716 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведении городского поселения Белореченского муниципального образования».

4. Опубликовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области белореченское.рф.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу после государственной регистрации муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурно-досуговой деятельности» Белореченского муниципального образования.

Глава Белореченского
муниципального образования



А.Н. Моисеев

Приложение
к постановлению администрации
Белореченского городского
поселения Усольского
муниципального района
Иркутской области
от 24 декабря 2024 года № 1176

**Примерное положение об оплате труда работников муниципального
бюджетного учреждения культуры «Центр культурно-досуговой
деятельности» Белореченского муниципального образования**

1. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурно-досуговой деятельности» Белореченского муниципального образования (далее – учреждение культуры) (далее – Примерное положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказом Министерства труда и занятости Иркутской области от 22.03.2017г. №20-мпр «Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области»; принимая во внимание приказ Министерства культуры и архивов Иркутской области от 28.04.2017 г. № 22-мпр «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области», устанавливает условия и определяет систему оплаты труда работников учреждения культуры.

Примерное положение является основанием для разработки положения об оплате труда работников учреждения культуры.

2. Система оплаты труда работников учреждения культуры устанавливается с учетом:

2.1. Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

2.2. Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональных стандартов;

2.3. рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

2.4. обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

2.5. перечня видов выплат компенсационного характера, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях";

2.6. перечня видов выплат стимулирующего характера, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях";

2.7. системы нормирования труда, установленной коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения;

2.8. дифференциации заработной платы, исходя из сложности, качества выполняемых работ, квалификации и стажа работы, условий труда;

2.9. настоящего Примерного положения.

3. Заработная плата работникам учреждения культуры устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей в муниципальном учреждении системой оплаты труда.

4. Фонд оплаты труда для учреждения культуры формируется в пределах объема, предусмотренного на выплату заработной платы, за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставляемой на соответствующий финансовый год и поступлений от приносящей доход деятельности.

Ответственность за формирование и перерасход фонда оплаты труда возлагается на руководителя учреждения.

5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя) устанавливается в размере, не превышающем трехкратного соотношения.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры, и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения культуры

6. Система оплаты труда работников учреждения культуры включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

7. Месячная заработная плата работника учреждения культуры, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации, минимальной заработной платы, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области, установленных Правительством Российской Федерации базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп.

8. Заработная плата работников учреждения культуры при изменении (совершенствовании) системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

9. Оплата труда работников по совместительству производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по занимаемой должности, профессии, а также доплат и надбавок компенсационного характера, надбавок стимулирующего характера, предусмотренных положением об оплате труда работников учреждения.

10. Определение размеров заработной платы работников по основной должности (профессии) и должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

11. Оплата труда работников на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по занимаемой должности, профессии, а также доплат и надбавок компенсационного характера, надбавок стимулирующего характера, предусмотренных положением об оплате труда работников учреждения, или в зависимости от выполненного объема работ.

12. Штатное расписание учреждения культуры утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности работников данного учреждения.

13. Фонд оплаты труда учреждения культуры формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета

Белореченского муниципального образования и обеспечивает установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников дифференцированно по должностям (профессиям) на основе квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп с учетом МРОТ.

Учреждение культуры в пределах утвержденного фонда оплаты труда самостоятельно определяет размер доплат, надбавок, определенных настоящим Положением.

3. Порядок определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений культуры

15. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений культуры устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ) (Приложение 1 настоящему Положению).

16. Рекомендуемые размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников (профессиям рабочих), включенных в ПКГ (Приложение 2 к настоящему Положению).

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждений культуры

17. Работникам учреждения культуры устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

17.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

17.2. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

17.3. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

17.4. надбавка за работу в сельской местности.

18. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, определяются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютных размерах.

19. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений культуры, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с положениями статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" по результатам специальной оценки условий труда от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда в размере:

19.1. для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 1 степени, - в размере 4 процентов;

19.2. для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2 или 3 степени, - в размере 8 процентов оклада;

19.3. для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 4 степени или к опасным условиям труда, - в размере 12 процентов оклада.

20. К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся следующие надбавки:

20.1. районный коэффициент;

20.2. процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

Надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на заработную плату, в которую включаются все выплаты в пользу работающих лиц, за исключением выплат, предусмотренных пунктами 29, 34 Примерного положения.

Значение районного коэффициента к оплате труда работников учреждений культуры устанавливается 1,3.

21. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) включают в себя:

21.1. Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливаются работникам на условиях и в порядке, предусмотренном статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессии (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

21.2. Выплата за сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Условия, порядок и размер выплаты за сверхурочную работу работникам учреждений культуры, устанавливаются в соответствии со статьями 99,152 Трудового кодекса Российской Федерации при наличии письменного согласия работника и на основании приказа руководителя учреждения.

Условия, порядок и размер выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждений культуры, устанавливаются в соответствии со статьями 113,153 Трудового кодекса Российской Федерации.

22. Работникам учреждения, расположенного в сельском населенном пункте, надбавка за работу в сельской местности устанавливается в размере 25 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Работникам учреждения, расположенного на территории рабочего поселка Белореченский, устанавливается поправочный коэффициент в размере 25 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

23. Размеры доплат и надбавок компенсационного характера устанавливаются приказом учреждения и конкретизируются в трудовых договорах с работниками.

24. Положение об оплате труда работников учреждений не может предусматривать компенсационные выплаты, не предусмотренные настоящим Положением.

К указанным выплатам применяется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждений культуры

25. Работникам учреждений культуры устанавливаются следующие виды выплаты стимулирующего характера:

25.1. за профессиональное развитие и высокие результаты работы;

25.2. за стаж работы, за выслугу лет;

25.3. за качество выполняемых работ.

26. Данный перечень видов выплат стимулирующего характера является исчерпывающим.

27. К выплатам за профессиональное развитие и высокие результаты работы относятся:

-повышающий коэффициент за должностную (профессиональную) категорию для работников учреждений культуры;

-надбавка работникам учреждений за почетные звания;

-надбавка работникам учреждений за личные заслуги.

27.1. Повышающий коэффициент за должностную (профессиональную) категорию основному персоналу учреждений культуры устанавливается за наличие должностной (профессиональной) категории, присвоенной с момента принятия решения соответствующей комиссией по результатам аттестации, проводимой в соответствии с локальными актами учреждений культуры.

Повышающий коэффициент за должностную (профессиональную) категорию основному персоналу учреждений культуры устанавливается, если категорирование должностей (профессий) предусмотрены единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных министерством труда и социального развития Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Размер выплаты повышающего коэффициента за должностную (профессиональную) категорию определяется путем умножения оклада (должностного оклада) на размер повышающего коэффициента. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента за наличие должностной (профессиональной) категории установлен Приложением 1 к настоящему Примерному положению.

27.2. Надбавка работникам учреждений за почетные звания устанавливается:

- звание "Народный (с указанием профессии)", соответствующее исполняемой работником трудовой функции - в размере до 10 процентов оклада (должностного оклада);

- "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" и (или) звание "Заслуженный (с указанием профессии)" соответствующее исполняемой работником трудовой функции, почетное звание "Заслуженный работник культуры и искусства Иркутской области" и (или) почетное звание "Заслуженный работник образования Иркутской области" - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада).

27.3. Надбавка работникам учреждений за личные заслуги устанавливается при поощрении Министерством культуры Иркутской области, Министерством образования Иркутской области - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) единовременно, в месяце представления в учреждение решения о поощрении.

28. Выплаты за стаж работы, за выслугу лет предусмотрены следующим категориям работников:

28.1.основному персоналу учреждений культуры устанавливается выплата за стаж работы:

- от 3 до 10 лет–10%;

- от 10 лет – 15%;

28.2. Выплаты за стаж работы, выслугу лет устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы для учреждений культуры.

28.3. Стаж работы для исчисления выплаты за стаж работы, за выслугу лет устанавливается комиссией по установлению трудового стажа, утвержденной приказом руководителя.

28.4. Решение комиссии по установлению стажа работы работникам учреждений культуры оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа руководителя о назначении выплаты.

28.5. В стаж работы, дающий право на получение выплаты за стаж работы, за выслугу лет включаются:

- время работы в соответствующей сфере деятельности;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоявшим в трудовых отношениях с учреждением культуры.

28.6. Периоды, учитываемые при исчислении стажа работы, дающего право на установление выплаты, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

28.7. Выплаты за стаж работы, за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или повышение размера данной выплаты.

28.8. Выплата за стаж работы в учреждении к работникам учреждений, трудовыми договорами которых установлена выплата за выслугу лет, не предоставляется.

28.9. Молодым специалистам учреждений культуры в возрасте до 35 лет включительно, заверившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программа профессионального обучения, впервые принятым на работу в соответствии с полученной квалификацией, стаж работы, выслуга лет которых в соответствующем учреждении составляет менее трех лет, устанавливается надбавка в размере 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Основаниями установления выплаты стимулирующего характера молодым специалистам являются:

- наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;
- работа в учреждении культуры по специальности.

29. К выплатам за качество выполняемых работ относятся следующие категории выплат:

29.1. Надбавка за качество выполняемых работ.

Устанавливаются в соответствии с порядком установления надбавки за качество выполняемых работ (Приложение №5 к настоящему положению):

- за участие работника, творческих коллективов и их отдельных участников в мероприятиях, включенных в федеральные, областные целевые программы, социально-значимых проектах;

- за достижения в мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней (наличие победителей и призеров фестивалей, конкурсов, выставок, конференций и иных аналогичных мероприятий);

- за профессиональные достижения, организационно-методическую, наставническую работу (участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях, форумах и других аналогичных мероприятиях по вопросам профессиональной деятельности, участие в инновационной, проектной и экспериментальной деятельности, выступления с обобщением опыта работы, организация гастролей, выставок, мастер-классов, работа с детьми из социально-неблагополучных семей, работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья);

- за работу по обеспечению безопасных условий, оперативного и непрерывного обслуживания зданий и помещений, закрепленных за учреждением, в том числе связанную с необходимостью срочного устранения опасности, внезапно возникшей в процессе эксплуатации зданий и помещений, непосредственно угрожающей жизни, здоровью, правам граждан, а также охраняемым законом интересам общества или государства (отсутствие случаев травматизма во время проведения мероприятий и образовательного процесса);

- за своевременное и качественное представление налоговой и бухгалтерской отчетности, отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов, качественное ведение документации;

- за участие в информационной деятельности учреждения (наличие собственных публикаций по профессиональной деятельности, обобщению опыта работы, в том числе разработка рекламных продуктов; создание видеороликов, презентаций; написание методических сборников, рекомендаций).

Надбавка за качество выполняемых работ работникам учреждений культуры, ежемесячно утверждается приказом руководителя в процентном отношении от оклада (должностного оклада) в соответствии с Приложением № 6 к настоящему положению.

Основанием для лишения или снижения надбавки за качество выполняемых работ является приказ руководителя и производится в случаях:

-нарушение работником трудовой дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка;

-некачественное исполнение своих должностных обязанностей, снижение качественных показателей работы;

-наличие обоснованных жалоб;

-изменение содержания выполняемых функциональных обязанностей;

-нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране труда, санитарно-эпидемиологического режима, халатное отношение к сохранности материально-технической базы, пассивность в участии в жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри муниципального учреждения и на других уровнях, наличие ошибок в ведении документации.

30. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений культуры выплачиваются в пределах утвержденного фонда заработной платы.

6. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

32. Индексация заработной платы работников учреждений культуры производится в порядке, установленном законодательством, в пределах объема средств, предусмотренного на выплату заработной платы, за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, предоставляемой на соответствующий финансовый год.

7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждений культуры

33. Работникам учреждений выплачивается материальная помощь.

34. Материальная помощь выплачивается работникам учреждений в размере от одного до двух окладов (должностных окладов), ставок заработной платы один раз в год.

35. Материальная помощь выплачивается в случаях:

а) причинения работнику материального ущерба в результате произошедших чрезвычайных обстоятельств (стихийного бедствия, пожара,

затопления квартиры, кражи имущества, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество) в размере одного должностного оклада;

б) необходимости в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью, операцией, травмой, несчастным случаем при условии произведенных затрат более десяти тысяч рублей (за исключение косметологических процедур) в размере одного должностного оклада;

в) смерти работника или членов его семьи (родители, дети, супруги) в размере двух должностных окладов;

г) регистрации брака, рождением ребенка в размере одного должностного оклада.

36. Материальная помощь выплачивается по письменному заявлению работника при предоставлении следующих документов:

а) в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 41. раздела 8, копии документов, подтверждающих факт случившегося, из соответствующих служб гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, внутренних дел, противопожарной службы, коммунальных служб и др.;

б) в случаях, предусмотренных подпунктом «б» пункта 41. раздела 8, копии листка временной нетрудоспособности либо медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов из лечебных учреждений, подтверждающих факт прохождения лечения, также документы подтверждающие размер фактически произведенных затрат;

в) в случаях, предусмотренных подпунктом «в» пункта 41. раздела 8, в части смерти членов семьи работника (родители, дети, супруги), копии свидетельства о смерти члена его семьи (родители, дети, супруги), а также копии документов, подтверждающих их родство;

г) в случаях, предусмотренных подпунктом «г» пункта 41. раздела 8, копии свидетельства о заключении брака, рождении ребенка, копии паспорта.

37. В случае смерти работника, материальная помощь предоставляется одному из совершеннолетних членов его семьи (родители, дети, супруги), по письменному заявлению этого члена семьи и предоставлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

38. Выплата материальной помощи работникам учреждений либо одному из совершеннолетних членов семьи работника (родители, дети, супруги) производится по решению руководителя учреждения.

39. Право на получение материальной помощи возникает с момента возникновения трудовых отношений.

40. Материальная помощь выплачивается в пределах утвержденного фонда заработной платы.

41. Источник финансирования выплаты материальной помощи – средства бюджета Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области.

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципального бюджетного
учреждения культуры
«Центр культурно-досуговой
деятельности» Белореченского
муниципального образования

**Размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок
заработной платы работников муниципального бюджетного учреждения
культуры «Центр культурно-досуговой деятельности» Белореченского
муниципального образования**

**Профессиональные квалификационные группы должностей
работников культуры, искусства и кинематографии
(Приказ Минздравсоцразвития России от 31.08.2007г. № 570)**

Наименование должности (профессии)	Рекомендуемый размер минимального оклада,	Размер повышающего коэффициента за наличие
	(должностного оклада), ставок заработной платы, руб.	должностной (профессиональной) категории
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Руководитель кружка	14 594,0	вторая категория – 0,20 первая категория – 0,25
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Библиотекарь, библиограф, методист библиотеки, редактор библиотеки	16 773,0	вторая категория – 0,20 первая категория – 0,25 высшая категория

Звукооператор		- 0,30 ведущая категория - 0,35
Должности, отнесенные к ПКГ " Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
Хормейстер	19 144,0	вторая категория – 0,20
Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам		первая категория – 0,25 высшая категория - 0,30 Ведущая категория - 0,3

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247Н

Наименование должности (профессии)	Рекомендуемый размер минимального оклада
Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые должности служащих третьего уровня" 5 квалификационный уровень	
Главный бухгалтер	22 280,0

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Центр культурно-досуговой
деятельности»
Белореченского муниципального
образования

**Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных
профессий рабочих
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008г. N 248н)**

Должности работников	Рекомендуемый размер минимального оклада, (должностного оклада), ставок заработной платы, руб.
Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	13 855,0
Водитель автомобиля	

**Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных
профессий рабочих**

Должности работников	Рекомендуемый размер минимального оклада, (должностного оклада), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня" 1 квалификационный уровень	
Уборщик служебных помещений	11509,0

Приложение № 4
к примерному Положению об оплате
труда работников муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Центр культурно-досуговой
деятельности» Белореченского
муниципального образования

**Перечень
должностей работников муниципального бюджетного учреждения
культуры «Центр культурно-досуговой деятельности»
Белореченского муниципального образования,
относимых к основному персоналу**

№ п/п	Наименование должности (профессии)
1	Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам
2	Библиотекарь
3	Методист библиотеки
4	Руководитель кружка
5	Хормейстер
6	Звукооператор

Приложение № 5
к примерному Положению об оплате
труда работников муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Центр культурно-досуговой
деятельности» Белореченского
муниципального образования

Порядок установления надбавки за качество выполняемых работ

1. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работнику учреждения на основании показателей и критериев, утверждаемых приказом руководителя учреждения. Каждому критерию для оценки качества выполняемых работ устанавливается размер надбавки в процентном соотношении от оклада (должностного оклада) в соответствии с Приложением № 6 к настоящему положению.
2. О предстоящих изменениях показателей и критериев работники должны быть уведомлены не позднее чем за 1 месяц до их введения.
3. Работник учреждения на основании проведенной самооценки своей работы в течение периода, определенного в учреждении, лично вносит информацию по каждому показателю и критерию в оценочный лист работника и прилагает подтверждающую документацию (при необходимости). Форма оценочного листа работника разрабатывается учреждением и утверждается приказом руководителя учреждения. После заполнения оценочный лист работника передается в комиссию по установлению выплат стимулирующего характера (далее – комиссия) на рассмотрение.
4. В процессе рассмотрения оценочных листов работников комиссия осуществляет проверку правильности самооценки работы по каждому показателю и критерию, проверяет подтверждающую документацию, вносит свои изменения и/или дополнения (при наличии). Подсчитывает количество набранных показателей каждым работником в отдельности.
5. После рассмотрения оценочных листов работников комиссия знакомит с результатами оценки качества выполняемых работ каждого работника под роспись.
6. Комиссией, исходя из количества достигнутых показателей работником, производится определение размера надбавки за качество выполняемых работ.
7. Решение комиссии об определении размера надбавки за качество выполняемых работ оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии. На основании протокола комиссии руководитель учреждения издает приказ об установлении надбавки за качество выполняемых работ работникам учреждения.

9. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается, если отсутствуют факты применения дисциплинарных взысканий к работнику в соответствующем календарном периоде, в том числе по итогам рассмотрения обращений и заявлений граждан на некачественное оказание услуг (выполнение работ) работником в случае, если оказание услуг (выполнение работ) входит в должностные обязанности работника.

10. Надбавка за качество выполняемых работ выплачивается независимо от отработанного времени, но не начисляется и не выплачивается работнику в случае отсутствия у него рабочих дней за отчетный период.

Приложение № 6
к примерному Положению об оплате
труда работников муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Центр культурно-досуговой
деятельности» Белореченского
муниципального образования

**Размеры надбавки за качество выполняемых работ по профессиональным
квалификационным группам по должностям работников (профессиям
рабочих) учреждения**

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников
культуры, искусства и кинематографии
(Приказ Минздравсоцразвития России от 31.08.2007г. № 570)**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за качество выполняемых работ
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	
Руководитель кружка	До 305 %
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	
Библиотекарь	До 255 %
Библиотекарь (с. Мальта)	До 235 %
Методист библиотеки	До 150 %
Звукооператор	До 200 %
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	
Хормейстер	До 300 %
Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	До 152 %

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247Н

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за качество выполняемых работ
Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые должности служащих третьего уровня" 5 квалификационный уровень	
Главный бухгалтер	До 70 %

**Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих»
(Приказ Минздравсоцразвития России от 29.05.2008г. № 248н)**

Должности работников	Размер надбавки за качество выполняемых работ
Должности, отнесенные к ПКГ "Общетраслевые профессии рабочих второго уровня" 1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	До 195 %
Водитель автомобиля	

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Должности работников	Размер надбавки за качество выполняемых работ
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня" 1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Уборщик служебных помещений Уборщик служебных помещений (с. Мальта)	До 70 % До 115 %