



**Российская Федерация
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
Белореченского городского поселения
Усольского муниципального района Иркутской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25 сентября 2024 года

№ 737

р.п. Белореченский

О создании и организации работы учебно-консультационного пункта по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белореченского муниципального образования

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях создания учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и проведения в нем обучения неработающего населения Белореченского муниципального образования в области безопасности жизнедеятельности, руководствуясь статьями 4, 29, 41 Устава Белореченского муниципального образования, администрация Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на территории Белореченского муниципального образования учебно-консультационный пункт по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и определить должности его сотрудников, обеспечивающих работу учебно-консультационного пункта (Приложение № 1).

2. Утвердить:

2.1 Положение об учебно-консультационном пункте по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белореченского муниципального образования (Приложение № 2).

2.2 Программу по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белореченского муниципального образования (Приложение № 3).

3. Специалисту уполномоченному на решение задач в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области:

3.1 Обеспечить разработку и утверждение основных организационных документов, определить порядок работы учебно-консультационного пункта, организацию проведения занятий и консультаций, координацию и контроль за подготовкой неработающего населения и другие организационные вопросы.

3.2 Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белореченского муниципального образования.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области от 07.11.2019 г. № 894 «Об организации обучения неработающего населения Белореченского муниципального образования в учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям».

5. Опубликовать настоящее постановление в официальной газете «Белореченский вестник» и разместить на официальном сайте администрации белореченское.рф.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава Белореченского
муниципального образования



А.Н. Моисеев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Белореченского городского
поселения Усольского
муниципального района
Иркутской области
от 25 сентября 2024 года № 737

ПЕРЕЧЕНЬ

учебно-консультационных пунктов по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белореченского муниципального образования

№ п/п	Территория, на которой создается УКП	Наименование и адрес помещения для УКП	Должность, руководителя, обеспечивающего работу УКП	Должность консультанта УКП
1	Белореченское муниципальное образование	с. Мальта, ул. Школьная, 21 А	Глава Белореченского муниципального образования	Консультант по ГО, ЧС и ПБ

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Белореченского городского
поселения Усольского
муниципального района
Иркутской области
от 25 сентября 2024 года № 737

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белореченского муниципального образования

1. Общие положения

Порядок подготовки неработающего населения в области гражданской обороны (далее - ГО) и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС) определяется постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», организационно-методическими указаниями по подготовке населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Цели и задачи

Главная цель создания учебно-консультационного пункта по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - УКП) - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и безопасности жизнедеятельности.

Основными задачами УКП в организации подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности являются:

- обучение населения способам защиты от современных средств поражения;
- выработка у людей морально-психологической устойчивости при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ликвидации их последствий;
- выработка у населения практических навыков по действиям в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного или военного характера;
- защита населения от террористических и диверсионных актов.

3. Формы обучения населения в УКП

Подготовка населения, не занятого в сфере производства и обслуживания, осуществляется путем периодического проведения бесед, лекций, тематических занятий, консультаций, просмотров кино-видеофильмов.

Важной формой обучения этой категории населения является изучение пособий, памяток, буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от ЧС. Неработающее население также привлекается к участию в учениях и тренировках по месту жительства, на которых главное внимание обращается на отработку практических действий в ЧС.

К проведению занятий по медицинским темам привлекаются медицинские работники, имеющие необходимую подготовку.

4. Структура и руководство УКП

Непосредственное руководство УКП осуществляет руководитель УКП. Общее руководство по подготовке населения в УКП осуществляет специалист уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области (далее – специалист по ГО, ЧС и ПБ).

Руководитель отвечает за планирование, организацию и обучение неработающего населения, состояние учебно-материальной базы УКП.

Руководитель обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с планом работы УКП проводить занятия и консультации;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения населения и оказывать индивидуальную методическую помощь обучаемым;
- вести учет подготовки и посещения занятий и консультаций неработающим населением;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности.

5. Методика работы

Работа УКП строится по двум направлениям:

- первое - обучение по программе, рассчитанной на 14 часов учебного периода;
- второе - проведение консультативной работы.

Подготовка неработающего населения проводится с учетом возраста, состояния здоровья и уровня знаний в области ГО и защиты населения от ЧС.

Длительность и время проведения занятий составляют 45 минут.

Руководитель ведет журнал учета посещаемости занятий, разрабатывает конспекты занятий к тематике обучения.

Формы занятий:

- лекции;
- беседы (консультации) и занятия в форме вопросов и ответов;
- просмотр учебных видеозаписей и фильмов;
- самостоятельное изучение учебно-методических пособий и памяток.

6. Документация

В целях организации работы УКП разрабатываются следующие документы:

1. Организационные документы:

- копия постановления о создании УКП;
- положение об УКП;
- рекомендуемая тематика обучения неработающего населения на учебный год;

- обязанности начальника и консультантов УКП (приложение № 1);
- план работы УКП на учебный год (приложение № 2);
- распорядок дня работы УКП (приложение № 3);
- график дежурства по УКП его сотрудников (приложение № 4);
- расписание проводимых мероприятий на УКП (приложение № 5).

2. Документы по учету подготовки:

- журнал учета посещаемости мероприятий на УКП (приложение № 6)
- журнал учета населения, с указанием адресов, телефонов (приложение № 7).

– журнал учета населения, обратившегося за консультацией в УКП по вопросам ГОЧС.

7. Оборудование и оснащение

УКП, осуществляющий подготовку неработающего населения, обустроивается в помещении, обеспечивающем необходимые условия для организации учебного процесса и оснащенном необходимым количеством исправной мебели.

У входа в учебно-консультационный пункт располагается вывеска с указанием распорядка дня УКП.

Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

Помещение УКП оборудуется информационными стендами по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, на УКП размещаются комплекты плакатов, схем.

Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы в УКП может использоваться следующая учебно-методическая литература:

– сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Нижегородской области и Вахского муниципального округа;

- книги и учебники по вопросам ГО и защиты от ЧС;
- методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;
- периодические печатные издания по прилагаемой тематике;
- памятки, листовки, буклеты, рекомендации.

Приложение № 1
к Положению об учебно-консультационном
пункте по обучению неработающего населения в
области гражданской обороны и защиты
населения от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на
территории Белореченского муниципального
образования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

_____ подпись
« ____ » _____ 20 __ г.

ОБЯЗАННОСТИ начальника УКП

Начальник УКП отвечает за:

- организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением, закрепленного за УКП;
- состояние учебной и методической работы;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- подбор кадров в штат УКП, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

Начальник УКП обязан:

- разрабатывать планирующие и отчётные документы;
- вести учёт за своевременным исполнением документов;
- совершенствовать учебно-материальную базу УКП;
- знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;
- знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;
- поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями муниципального образования по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывать документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;
- следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

Ф.И.О.

подпись

дата

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

подпись

« ____ » _____ 20 __ г.

ОБЯЗАННОСТИ консультанта УКП

Консультант УКП обязан:

- участвовать в разработке планирующих и отчётных документов;
- проводить занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закрепленным за УКП неработающим населением;
- обеспечивать глубокое усвоение неработающим населением учебного материала и прививать ему необходимые практические навыки;
- разрабатывать учебно-методические материалы в установленные сроки и с высоким качеством;
- проводить разъяснительно-пропагандистскую работу;
- по указанию начальника организации лично вести пропаганду вопросов ГОЧС через средства массовой информации;
- совершенствовать своё методическое мастерство и профессионализм;
- своевременно готовить учебно-материальную базу для проведения занятий, а также принимать участие в её создании и совершенствовании;
- обеспечивать надёжное хранение и сбережение наглядных пособий и технических средств обучения;
- готовить предложения по оптимизации и совершенствованию учебного процесса;
- разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Приложение № 2
к Положению об учебно-консультационном
пункте по обучению неработающего населения в
области гражданской обороны и защиты
населения от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на
территории Белореченского муниципального
образования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

_____ подпись
« ____ » _____ 20 __ г.

ПЛАН
работы учебно-консультационного пункта
при _____
(наименование организации, учреждения при котором создан У КП)
по обучению неработающего населения на 20_ год

№ п/ п	Дата проведени я	Наименовани е темы	Вид заняти й	Кол- во часо в	Руководител ь	Отметка о выполнени и
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия						
2. Подготовка неработающего населения						
3. Совершенствование учебно-материальной базы						
4. Контроль и оказание помощи						

Начальник У КП _____
(подпись) (фамилия)

Приложение № 3
к Положению об учебно-консультационном
пункте по обучению неработающего населения в
области гражданской обороны и защиты
населения от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на
территории Белореченского муниципального
образования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

_____ подпись

« ____ » _____ 20 __ г.

РАСПОРЯДОК
работы учебно-консультационного пункта
при _____
(наименование организации, учреждения при котором создан У КП)

Дни недели	Время работы	Примечание
Среда	с 14:00 ч. до 16:00 ч.	
Пятница	с 14:00 ч. до 16:00 ч.	

Начальник У КП _____
(подпись) (фамилия)

Приложение № 4
к Положению об учебно-консультационном
пункте по обучению неработающего населения в
области гражданской обороны и защиты
населения от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на
территории Белореченского муниципального
образования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

_____ подпись

« ____ » _____ 20 __ г.

**ГРАФИК
дежурства на У КП**

при _____

(наименование организации, учреждения при котором создан У КП)

на 1-е полугодие 20 __ г. (2-е полугодие 20 __ г.)

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дни дежурств

Начальник У КП _____

(подпись)

(фамилия)

Приложение № 5
к Положению об учебно-консультационном
пункте по обучению неработающего населения в
области гражданской обороны и защиты
населения от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на
территории Белореченского муниципального
образования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

подпись

« ____ » _____ 20 __ г.

**РАСПИСАНИЕ
проводимых мероприятий на УКП**

при _____
(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)
на _____ месяц

№ п/ п	Наименовани е мероприятия	Метод проведени я	Дат а	Врем я	Место выполнени я	Руководител ь	Отметка о выполнени и

Начальник УКП _____
(подпись) (фамилия)

Приложение № 6
к Положению об учебно-консультационном
пункте по обучению неработающего населения в
области гражданской обороны и защиты
населения от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на
территории Белореченского муниципального
образования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

_____ подпись
« ____ » _____ 20 __ г.

**ЖУРНАЛ (лицевая сторона)
учета посещаемости мероприятий на УКП**

при _____

(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

Консультант (инструктор) _____
(фамилия, инициалы)

Начало « ____ » _____ 20 __ г.

Начало « ____ » _____ 20 __ г.

(внутренняя форма журнала, левая сторона)
Учет посещаемости мероприятий

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучаемого	Улица (для частного сектора), Улица номер дома (для многоквартирного дома)	Наименование мероприятия
1	2	3	4

(внутренняя форма журнала, правая сторона)

Время проведения мероприятия									Ответственный за мероприятие

Начальник УКП _____
(подпись) (фамилия)

Примечание:

1. Журнал храниться у начальника (консультанта) УКП.
2. Учет посещаемости ведется на каждом мероприятии.

Приложение № 7
к Положению об учебно-консультационном
пункте по обучению неработающего населения в
области гражданской обороны и защиты
населения от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера на
территории Белореченского муниципального
образования

УТВЕРЖДАЮ
Глава Белореченского МО

_____ подпись
« ____ » _____ 20 __ г.

ЖУРНАЛ
персонального учета населения, закрепленного за УКП
при _____
(наименование организации, учреждения при котором создан УКП)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Улица (для частного сектора) Улица номер дома (для многоквартирного дома)	Причина безработицы
1	2	3	4	5

Начальник УКП _____
(подпись) (фамилия)

Примечание. Журнал хранится на УКП постоянно, заполняется в ходе обучения и уточняется ежегодно.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Белореченского городского
поселения Усольского
муниципального района
Иркутской области
от 25 сентября 2024 года № 737

ПРОГРАММА

по обучению неработающего населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Белореченского муниципального образования

№ п/п	Наименование темы	Количество часов
1.	Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения. Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ее основные задачи	1
2.	Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. Основные способы защиты населения при ведении военных действий или вследствие этих действий	2
3.	Действия населения в условиях радиоактивного загрязнения	1
4.	Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера	2
5.	Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера	2
6.	Пожарная безопасность в жилых и общественных зданиях. Первичные средства пожаротушения. Действия населения в случае возникновения пожара	2
7.	Действия населения при угрозе совершения и совершении террористических актов	1
8.	Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными	1
9.	Правила поведения граждан в местах массового отдыха на водоемах.	1
10.	Рекомендации рыболовам в период массового подледного лова.	1
ИТОГО:		14

Содержание тем занятий

Тема № 1. Гражданская оборона как система общегосударственных мер по защите населения. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ее основные задачи.

Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны. Права и обязанности граждан в области гражданской обороны. Предназначение и задачи, структура гражданской обороны. РСЧС и ее основные задачи. Структура и функционирование РСЧС.

Тема № 2. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий. Основные способы защиты населения при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Опасности военного характера и присущие им особенности. Поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического оружия. Зажигательное оружие, воздействие на людей, технику, сооружения. Обычные средства нападения, высокоточное оружие. Вторичные факторы поражения.

Оповещение. Действия населения при оповещении о чрезвычайных ситуациях и опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путем эвакуации. Принципы и способы эвакуации. Эвакуационные органы. Порядок проведения эвакуации.

Организация инженерной защиты населения. Классификация защитных сооружений. Убежища и их основные элементы. Укрытия простейшего типа и их устройство. Порядок заполнения защитных сооружений и пребывания в них.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Гражданские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и подбор. Детские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и порядок применения. Условия применения дополнительных патронов к фильтрующим противогазам. Камеры защитные детские, их назначение, устройство и порядок применения. Назначение и устройство респираторов, правила пользования ими. Простейшие средства защиты органов дыхания, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Средства индивидуальной защиты кожи. Их назначение и классификация. Медицинские средства индивидуальной защиты. Содержание, назначение и порядок применения.

Тема № 3. Действия населения в условиях радиоактивного загрязнения.

Источники облучения населения при радиоактивном загрязнении в случае взрыва ядерного боеприпаса. Понятие о дозе облучения, мощности дозы и уровнях загрязнения различных объектов и единицы их измерения. Степени лучевой болезни. Защита от ионизирующих излучений. Понятие о режимах радиационной защиты. Защита продуктов питания и воды от загрязнения в домашних условиях.

Санитарная обработка людей. Частичная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения. Полная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения.

Повышение защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных веществ. Защита продуктов питания и воды от заражения радиоактивными веществами.

Организация защиты животных от радиоактивных загрязнений.

Тема № 4. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера.

Понятия об опасном природном явлении, стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.

Стихийные бедствия метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия при оповещении о стихийных бедствиях метеорологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Стихийные бедствия гидрологического характера (наводнения, паводки, цунами и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия при оповещении о стихийных бедствиях гидрологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Природные пожары (лесные и торфяные). Причины их возникновения и последствия. Предупреждение лесных и торфяных пожаров. Привлечение населения к борьбе с лесными пожарами. Действия при возникновении лесных и торфяных пожаров.

Массовые инфекционные заболевания людей, сельскохозяйственных животных и растений. Основные пути передачи инфекций и их характеристики. Противоэпидемические и санитарно-гигиенические мероприятия в очаге бактериального заражения.

Организация и проведение режимных и карантинных мероприятий.

Тема № 5. Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного характера.

Понятия об аварии и катастрофе. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера и их характеристика.

Радиационно-опасные объекты. Аварии с выбросом радиоактивных веществ. Последствия радиационных аварий. Виды радиационного воздействия на людей и животных. Действия населения при оповещении об аварии с выбросом радиоактивных веществ: при нахождении в доме; при движении по зараженной местности. Соблюдение специального режима поведения при проживании на местности с повышенным радиационным фоном. Правила поведения и питания в зонах радиоактивного загрязнения. Йодная профилактика, необходимость и порядок ее проведения. Особенности санитарной обработки.

Химически опасные объекты. Характеристика наиболее распространенных аварийно-химически опасных веществ. Действия населения при оповещении об аварии на химически опасном объекте: при выходе из зоны заражения и при отсутствии возможности эвакуации. Неотложная помощь при поражении АХОВ.

Транспортные аварии. Аварии на железнодорожном транспорте, их основные причины. Правила безопасного поведения при пользовании

железнодорожным транспортом. Действия пассажиров при крушении поезда и при пожаре в поезде.

Аварии на воздушном транспорте, их основные причины. Основные и аварийные запасные выходы, используемые для экстренной эвакуации из самолета. Действия авиапассажиров в случае аварии: при взлете и посадке; при декомпрессии (разгерметизации салона); при пожаре в самолете; при вынужденной посадке самолета на воду. Индивидуальные и групповые спасательные средства.

Аварии на водном транспорте, их основные причины и последствия. Правила поведения пассажиров при нахождении в спасательном плавательном средстве. Правила пользования индивидуальными спасательными средствами.

Аварии на общественном транспорте (автобус, троллейбус, трамвай, метро), их причины и последствия. Действия пассажиров автобуса, троллейбуса, трамвая при аварийной ситуации (столкновении, повороте, опрокидывании); при пожаре; при падении транспорта в воду. Действие пассажиров метрополитена при пожаре в вагоне поезда, при аварийной остановке в туннеле.

Тема № 6. Пожарная безопасность в жилых и общественных зданиях. Первичные средства пожаротушения. Действия населения в случае возникновения пожара.

Пожарная безопасность в жилых и общественных зданиях. Понятие пожарной опасности. Общие сведения о возникновении и развитии пожаров в жилых и общественных зданиях. Опасные факторы пожаров.

Правила пожарной безопасности в жилых и общественных зданиях, садоводствах. Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире). Правила противопожарной безопасности при обращении с электронагревательными приборами.

Действия населения при обнаружении задымления и возгорания. Первичные средства пожаротушения и правила пользования ими. Особенности проведения эвакуации людей из жилых и общественных зданий, в том числе и при сильном задымлении.

Ответственность за нарушения требований пожарной безопасности.

Тема № 7. Действия населения при угрозе совершения и совершении террористических актов.

Терроризм. Основные принципы борьбы с терроризмом.

Виды террористических актов, их общие и отличительные черты. Правила и порядок поведения населения при угрозе или совершении террористического акта. Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Методы преодоления паники и панических настроений.

Тема № 8. Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными.

Основные правила оказания первой медицинской помощи в неотложных ситуациях. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах. Правила оказания помощи утопающему. Основы ухода за больными.

Возможный состав домашней медицинской аптечки.

Тема № 9. Правила поведения граждан в местах массового отдыха на водоемах.

Меры предосторожности при спасении утопающего. Пребывание в холодной воде. Правила поведения на воде.

Тема № 10. Рекомендации рыболовам в период массового подледного лова.

Меры безопасности. Способы оказания помощи. Первая помощь пострадавшим. Признаки опасности.