



Российская Федерация  
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
Белореченского городского поселения  
Усольского муниципального района Иркутской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14 декабря 2023 года

№ 870

р.п. Белореченский

**Об утверждении Плана противодействия коррупции администрации  
Белореченского городского поселения Усольского муниципального района  
Иркутской области на 2024-2026 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью повышения эффективности по осуществлению мер по противодействию коррупции, руководствуясь ст. ст. 29, 41 Устава Белореченского муниципального образования, администрация Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белореченский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области белорусское.рф.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Белореченского  
муниципального образования



А.Н. Моисеев

Приложение  
**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением администрации  
 Белореченского городского поселения  
 Усольского муниципального района  
 Иркутской области  
 от 14 декабря 2023 года № 870

**План  
 проведения мероприятий администрации Белореченского городского поселения  
 Усольского муниципального района Иркутской области 2024-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.1.	<b>1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции</b> Совершенствование нормативной базы по вопросам муниципальной службы. Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Начальник юридического отдела	В течении всего периода
	<b>2. Антикоррупционные мероприятия в сфере размещения муниципальных заказов, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.</b>		
2.1.	Антикоррупционная экспертиза документов для осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.	Заместитель главы городского поселения, начальник юридического отдела, начальник отдела закупок.	В течении всего периода
2.2.	Обеспечение контроля за выполнением требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах своих полномочий.	Заместитель главы городского поселения, начальник	В течении всего периода

		юридического отдела, начальник отдела закупок.		В течении всего периода
2.3.	Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего размещение заказов для муниципальных нужд.	Начальник отдела по закупкам		В течении всего периода
	<b>3. Противодействие коррупции в сфере имущественных отношений</b>			
3.1.	Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по исполнению муниципальных средств, имущества	Глава, начальник отдела имущественных и земельных отношений; главный специалист по имуществу.		В течении всего периода
3.2.	Контроль эффективности использования муниципального имущества	главный специалист по имуществу.		В течении всего периода
3.3.	Организация и проведение проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении.	Глава; главный специалист по имуществу.		В течении всего периода
3.4.	Информирование граждан и предпринимателей о возможности заключения договоров аренды муниципального имущества (помещений, земельных участков) предстоящих аукционах, торгах по продаже и сдаче в аренду муниципального имущества результатам торгов и аукционов.	главный специалист по имуществу.		В течении всего периода
	<b>4. Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции.</b>			
4.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.	Начальник юридического отдела		В течении всего периода
4.2.	Консультирование муниципальных служащих по подготовке проектов нормативных правовых актов	Начальник юридического отдела		В течении всего периода
4.3.	Выявление в проектах НПА коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка НПА актов.	Начальник юридического отдела		В течении всего периода
	<b>5. Регламентация деятельности органов местного самоуправления</b>			
5.1.	Контроль за строгим выполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Глава, главный специалист по		В течении всего периода

			экономическому планированию и муниципальным услугам	
	<b>6. Антикоррупционные мероприятия в рамках реализации кадровой политики</b>			
6.1.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.		Главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.2.	Осуществление контроля за своевременным предоставлением муниципальными служащими администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области, лицами, замещающими муниципальные должности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		Главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.3	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.		Глава	В течении всего периода
6.4.	Организация предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы и муниципальной служащий администрации размещал общественную информацию, а так же данные, позволяющие их идентифицировать.		Главный специалист по кадровой работе и охране труда	Гражданами претендующими на замещение должности муниципальной службы ежегодно не позднее 1 апреля года следующего за отчетным.
6.5.	Направления уведомления о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы (перечень которых установлен законодательством РФ) в течении двух лет после его увольнения с муниципальной службы по последнему месту его службы.		Главный специалист по кадровой работе и охране труда	В десятидневный срок с момента назначения на должность

6.6.	Организация работы по предоставлению муниципальных служащими представителям нанимателя в целях исполнения ч.2. ст.11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе», уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы	Главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.7.	Организация работы по доведению до лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальных служащих положений действующего законодательства РФ и Иркутской области, муниципального образования о противодействии коррупции, об ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, предоставляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством.	Начальник юридического отдела; главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.8.	С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, муниципальными служащими, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Начальник юридического отдела; главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.9.	Обеспечение проведения мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальными служащими, негативного отношения к дарению ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.	Глава, главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.10.	Формирование кадрового резерва для замещений должностей муниципальной службы и в соответствии с законодательством о муниципальной службе на конкурсной основе, обеспечение эффективности его использования	Главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.11.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечения таких лиц к ответственности в случаях их несоблюдения.	Главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода
6.12.	Кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные служащие, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкете, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Главный специалист по кадровой работе и охране труда	В течении всего периода

	7. Взаимодействие с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции		В течении всего периода
7.1.	Взаимодействие жителей и органов местного самоуправления в организационных мероприятиях по противодействию коррупции.	Глава	В течении всего периода
7.2.	Подготовка информационных материалов по вопросам противодействия коррупции, ее влияние на социально экономическое развитие муниципального образования для публикации в СМИ.	Глава, начальник организационного отдела	В течении всего периода
7.3.	Обеспечение освещения деятельности по противодействию коррупции органов местного самоуправления на официальных сайтах в сети Интернет, печатных средствах массовой информации в соответствии с требованиями законодательства РФ, Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования.	Глава, начальник организационного отдела	В течении всего периода
7.4.	Информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления, принятых мерах.	Глава, начальник организационного отдела	В течении всего периода
7.5.	Организация изучения общественного мнения об эффективности мер, предпринимаемых органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.	Глава, начальник организационного отдела	В течении всего периода
	<b>8. Меры по повышению профессионального уровня муниципальных служащих</b>		
8.1.	Организация дополнительного обучения (повышение квалификации) муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Глава	Ежегодно до 1 апреля, итоговый до 1 декабря.
8.12.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень, установленный нормативными правовыми актами РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Глава	В течении всего периода