



Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ
Белореченского городского поселения
Усольского муниципального района Иркутской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04 октября 2024 года

№ 769/1

р.п. Белореченский

**Об утверждении Положения об условиях оплаты труда директора
Общества с ограниченной ответственностью «Белореченское жилищно-
коммунальное хозяйство»**

В целях упорядочения условий оплаты труда, материального стимулирования директора общества с ограниченной ответственностью учредителем, которых является администрация Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области, в соответствии со ст. ст. 135, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.02.1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», руководствуясь ст. ст. 29, 33 Устава Белореченского муниципального образования, администрация Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Белореченское жилищно-коммунальное хозяйство» (далее-Положение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белореченский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области belorеченское.рф.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Белореченского
муниципального образования



А.Н. Моисеев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Белореченского городского
поселения Усольского
муниципального района
Иркутской области
от 04 октября 2024 года № 769/1

Положение об условиях оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Белореченское жилищно-коммунальное хозяйство»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.ст. 135, 145 Трудового кодекса Российской Федерации в целях установления условий оплаты труда директора Общества с ограниченной ответственностью «Белореченское жилищно-коммунальное хозяйство» (далее - директор, Общество).

1.2. Условия оплаты труда директора устанавливается трудовым договором в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.3. Оплата труда директора производится из средств Общества и состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Директор не вправе получать иные доплаты и надбавки стимулирующего и компенсационного характера кроме определенных трудовым договором и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда директора производится в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам Общества.

1.6. При досрочном расторжении трудового договора на условиях реорганизации (ликвидации) Общества, директору предоставляются гарантии и компенсации предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Оплата труда директора ООО «Белореченское жилищно-коммунальное хозяйство» осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области.

2. Должностной оклад директора Общества

2.1. Должностной оклад директора определяется в зависимости от величины минимальной месячной тарифной ставки работника основной профессии, определенной коллективным договором или локальным нормативным актом Общества, и списочной численности работников Общества на первое число месяца, в котором с ним заключается (изменяется) трудовой договор.

2.2. Должной оклад директора Общества устанавливается в фиксированной сумме (в рублях) и определяется с учетом показателя предельной величины кратности из таблицы:

Списочная численность работников Общества, чел.	до 50	от 51 до 100	Свыше 100
Предельная величина кратности к размеру тарифной ставки рабочего 1-го разряда или минимальному окладу рабочего (служащего)	до 4	до 7	до 10

2.3. Основанием для определения должностного оклада директора Общества при заключении с ним трудового договора является представление следующих исходных данных:

- штатного расписания Общества, действующего на момент расчета величины оклада директора;

- списочная численность работников Общества на момент расчета оклада директора;

- величина минимальной тарифной ставки (оклада) работника основной профессии (рабочего 1-го разряда) (рублей) на момент заключения (перезаключения) трудового договора.

Обоснование формирования величины минимальной тарифной ставки (оклада) работника основной профессии (коллективный договор, трудовой договор, иной локальный акт).

Для определения размера должностного оклада директора Общества минимальная месячная тарифная ставка (оклад) работника основной профессии (рабочего 1-го разряда) умножается на показатель кратности и округляется до рубля в сторону увеличения.

Расчет оклада директора проводится по формуле:

$ОД = ТС * ПВ$, где ОД – оклад директора,

ТС – тарифная ставка рабочего 1 разряда,

ПВ – предельная величина кратности.

2.4. Изменение размера должностного оклада директора производится по результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества, не чаще одного раза в год. Предварительное согласование Учредителя - обязательно.

Основаниями для изменения размера должностного оклада являются:

- увеличение (уменьшение) тарифных ставок (окладов) работникам Общества;

- увеличение (уменьшение) списочной численности работников Общества.

При этом наличие источника средств для повышения должностного оклада является обязательным.

2.5. Для изменения размера должностного оклада директора Общества, в администрацию Белореченского городского поселения Усольского муниципального района Иркутской области, направляется ходатайство с обоснованием (и приложением исходных документов) данного повышения. Ходатайство согласовывается с учредителем и на его основании вносятся изменения в штатное расписание и дополнительное соглашение к трудовому договору.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера директору Общества с ограниченной ответственностью

3.1. Директору Общества в соответствии с трудовым законодательством устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- районный коэффициент к заработной плате в размере 30%;
- процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Иркутской области в размере 30%.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера директору Общества с ограниченной ответственностью

4.1. Порядок установления выплат стимулирующего характера директору Общества разработан в целях увеличения заинтересованности в повышении результативности своей профессиональной деятельности, в качественном результате своего труда, в своевременном выполнении своих должностных обязанностей и поощрении за выполненную надлежащим образом работу.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относится надбавка за интенсивность и высокие результаты работы. Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы не может превышать 50 % от должностного оклада директора.

4.3. Определение размера выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы формируются на основе данных отчета директора Общества и представления на выплату стимулирующих выплат директору Общества (Приложение №2), в соответствии с перечнем показателей и критериев за интенсивность и высокие результаты работы, являющихся основанием для начисления стимулирующих выплат (Приложение №1).

4.4. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы согласовываются главой Белореченского муниципального образования на правах единственного участника общества, являясь учредителем общества с ограниченной ответственностью с долей у единственного учредителя 100%.

4.5. На основании согласованного представления создается локальный акт о выплате стимулирующего характера (Приказ Общества о выплате).

4.6. Критерии пересматриваются 1 раз в квартал по результатам работы за истекший период.

4.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается директору ежемесячно за фактически отработанное время за счет средств Общества, предусмотренных в фонде оплаты труда на соответствующий финансовый год.

4.8. Начисление стимулирующих выплат производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки.

4.9. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы директору Общества не выплачиваются в случаях:

- несвоевременной выплаты заработной платы работникам Общества;

- не предоставления отчета директора Общества, документов на выплату за интенсивность и высокие результаты работы Общества, документов, подтверждающих достижение показателей, указанных в Приложении № 1;

- отсутствие резервного запаса материалов и оборудования;

- наличия у предприятия просроченной (более трех месяцев) кредиторской задолженности

- неснятого дисциплинарного взыскания.

4.10. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы директору Общества может быть снижен по распоряжению главы Белореченского муниципального образования, как единственного участника, в случаях:

- роста травматизма и наличия несчастных случаев на производстве;

- нарушения сроков предоставления и исполнения запрашиваемой информации и пр.;

- нарушения трудовой дисциплины работниками;

- нецелевого использования имущества;

- наличия обоснованных жалоб и претензий со стороны населения;

- неисполнения нормативно-правовых актов надзорных органов власти;

- иных нарушений, выявленных проверкой контрольных органов.

4.11. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не начисляется за период:

- временной нетрудоспособности;

- отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком;

- нахождения в отпуске без сохранения заработной платы.

4.12. Стимулирование директора зависит от количества и качества труда работников, финансового состояния предприятия и прочих факторов, оказывающих влияние на сам факт и размер стимулирования.

4.13. Сведения о начисленной и выплаченной заработной плате директора Общества подаются в форме справки учредителю общества.

Приложение № 1
к Положению о порядке и условиях оплаты труда
директора Общества с ограниченной
ответственностью Белореченского
муниципального образования

ПЕРЕЧЕНЬ

**Показателей и критериев за интенсивность и высокие результаты работы,
являются основанием для начисления стимулирующих выплат**

№ п/п	Показатели для начисления стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы	Критерии для определения начисления стимулирующих выплат	Процент к должност ному окладу директора
1.	За качественную подготовку многоквартирных домов к отопительному периоду	100% подготовка	до 8
2.	За снижение дебиторской задолженности населения по сравнению с предыдущими отчетным периодом	не менее чем на 5%	до 5
3.	За обеспечение пожарной и электробезопасности, требований охраны труда на высоком уровне (качественная подготовка документации по охране труда, своевременное обучение и аттестация персонала, отсутствие предписаний надзорных органов и несчастных случаев на производстве, проведение специальной оценки условий труда и профессиональных рисков)	100% выполнение	до 15
4.	За внедрение новых видов экономической деятельности, приносящих дополнительный доход предприятию	Успешное внедрение	до 8
5.	За своевременное выполнение решений еженедельных совещаний, поставленных целей и задач.	100% выполнение в указанный срок	до 3
6.	За отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления услуг со стороны населения	отсутствие жалоб	до 3
7	За отсутствие предписаний и представлений со стороны контрольных и надзорных органов (прокуратуры)	Отсутствие замечаний	до 3
8	За отсутствие судебных разбирательств, где общество является ответчиком.	Отсутствие дел	до 5
	Итого:		50%

Приложение № 2
к Положению о порядке и условиях оплаты труда
директора Общества с ограниченной
ответственностью Белореченского
муниципального образования

Представление
на выплаты за интенсивность и высокие результаты работы директора

за __ квартал 20__ года

№	Показатели для начисления стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы	% к должностному окладу директора	Примечание
1.	За качественную подготовку многоквартирных домов к отопительному периоду		
2.	За снижение дебиторской задолженности населения по сравнению с предыдущими отчетным периодом		
3.	За обеспечение пожарной и электробезопасности, требований охраны труда на высоком уровне (качественная подготовка документации по охране труда, своевременное обучение и аттестация персонала, отсутствие предписаний надзорных органов и несчастных случаев на производстве, проведение специальной оценки условий труда и профессиональных рисков)		
4.	За внедрение новых видов экономической деятельности, приносящих дополнительный доход предприятию		
5.	За своевременное выполнение решений еженедельных совещаний, поставленных целей и задач.		

6.	За отсутствие обоснованных жалоб на качество предоставления услуг со стороны населения		
7	За отсутствие предписаний и представлений со стороны контрольных и надзорных органов (прокуратуры)		
8	За отсутствие судебных разбирательств, где общество является ответчиком.		
	Итого:		

Пояснительная записка и подтверждающие документы к Представлению на выплаты за интенсивность и высокие результаты работы директора ООО «Белореченское жилищно-коммунальное хозяйство» за __ квартал 20__ года

Директор ООО «Белореченское жилищно-коммунальное хозяйство»

Гл. бухгалтер _____

Согласованно:

Глава Белореченского
муниципального образования

А.Н. Моисеев