



Российская Федерация
Иркутская область
городское поселение Белореченское муниципальное образование
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
городского поселения
Белореченского муниципального образования

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 19 января 2021 года

№ 9-р

р.п. Белореченский

Об утверждении карты коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального земельного контроля и комплекса правовых и организационных мероприятий по их минимизации администрацией городского поселения Белореченского муниципального образования, на период 2021-2022 года

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации городского поселения Белореченского муниципального образования, статьями 29, 41 Устава Белореченского муниципального образования

1. Утвердить карту коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального земельного контроля и комплекса правовых и организационных мероприятий по их минимизации администрацией городского поселения Белореченского муниципального образования, на период 2021-2022 года согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за настоящим распоряжением оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в сети Интернет на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования белореченское.рф.

Глава Белореченского
муниципального образования



С.В. Ушаков

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
 распоряжением администрации
 городского поселения
 Белореченского
 муниципального образования
 от 19 января 2021 года № 9-р

Карта коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального земельного контроля и комплекса правовых и организационных мероприятий по их минимизации администрацией городского поселения Белореченского муниципального образования, на период 2021-2022 года

N п/п	Административная процедура (действие)	Критическая точка	Коррупционный риск и краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками*	Меры по минимизации	
					Реализуемые*	Предлагаемые
1	2	3	4	5	6	7
1	Формирование (утверждение) проекта ежегодного плана проведения проверок	Отбор объектов контроля	Необоснованное включение/не включение в план проверок подконтрольного объекта с учетом установленной периодичности проведения плановой проверки Необоснованное исключение/включение в	ведущий специалист – инспектор земельного и жилищного муниципального контроля юридического отдела; начальник юридического отдела	Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки)	Система мониторинга привлечения должностных лиц органа к ответственности за совершение правонарушений в отношении

			<p>проект ежегодного плана проверки объекта вследствие наличия конфликта интересов у служащего</p>			<p>проверяемых лиц</p> <p>Проведение анализа подразделением по профилак­тике коррупционных и иных правонарушений соблюдения служ­ащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов</p> <p>Осуществление надзора органами прокуратуры (плановые и внеплановые проверки)</p>
2	<p>Подготовка и утверждение распоряжения о проведении проверки</p>	<p>Соблюдение требований административного регламента</p>	<p>Сокращение или увеличение перечня мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки</p>	<p>ведущий специалист – инспектор земельного и жилищного муниципального контроля юридического отдела; начальник</p>	<p>Установление регламентных сроков подготовки распоряжения о проведении проверки</p> <p>Установление контроля за их</p>	<p>Установление регламентных сроков подготовки распоряжения о проведении проверки</p> <p>Установление</p>

		юридического отдела	соблюдением со стороны начальника юридического отдела	контроля за их соблюдением со стороны вышестоящего руководства Создание системы хранения (в электронном виде) проверочных листов и документации, подтверждающей проверочные мероприятия и обоснованность установления нарушений по результатам проверок Проведение анализа подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений соблюдения служащими требований о предотвращении или
--	--	---------------------	---	--

	<p>3</p> <p>Направление уведомления о проведении плановой проверки</p>	<p>Соблюдение требований административного регламента</p>	<p>Нарушение сроков направления уведомления о проведении плановой проверки, приводящее к их недействительности</p> <p>Нарушение требования о направлении уведомления заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью</p>	<p>ведущий специалист – инспектор земельного и жилищного муниципального контроля</p> <p>юридического отдела;</p> <p>начальник юридического отдела</p>	<p>Установление контроля за их соблюдением со стороны начальника юридического отдела</p>	<p>урегулировании конфликта интересов</p> <p>Установление контроля за их соблюдением со стороны вышестоящего руководства</p> <p>Проведение анализа подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений соблюдения служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов</p>
<p>4</p> <p>Принятие решения о проведении внеплановой проверки;</p> <p>Проведение внеплановой проверки</p>	<p>Оценка достаточности сведений для начала проведения внеплановой проверки</p>	<p>Использование немотивированных жалоб в целях проведения внеплановой проверки либо игнорирование мотивированных жалоб в</p>	<p>ведущий специалист – инспектор земельного и жилищного муниципального контроля</p>	<p>Использование фото-, видео-фиксации объектов обследования при проведении проверки с приложением</p>	<p>Установление критериев, при которых требуется выездная внеплановая проверка</p>	

		<p>Соблюдение требований административного регламента</p>	<p>целях не проведения проверки</p> <p>Проведение внеплановой проверки на основании жалобы без согласования с органами прокуратуры</p> <p>Непринятие решения о проведении внеплановой проверки при наличии достаточных оснований</p> <p>Поздний выход на проведение внеплановой проверки, приводящий к переносу сроков устранения нарушений без привлечения к административной ответственности (в связи с истечением срока давности)</p> <p>Отсутствие контроля за выполнением предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований</p> <p>Затягивание сроков согласования и соответственно начала</p>	<p>юридического отдела; начальник юридического отдела</p>	<p>материалов к акту проверки</p>	<p>Система мониторинга привлечения должностных лиц органа к ответственности за совершение правонарушений в действиях в отношении проверяемых лиц</p> <p>Использование фото-, виде-фиксации объектов обследования при проведении проверки с приложением материалов к акту проверки</p> <p>Проведение анализа подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений соблюдения служащими требований о</p>
--	--	---	--	---	-----------------------------------	--

			<p>проверки;</p>			<p>предотвращения или урегулирования конфликта интересов</p>
<p>5</p>	<p>Проведение проверки подконтрольного объекта</p>	<p>Соблюдение требований административного регламента</p> <p>Проверка сведений, относящихся к предмету проверки</p> <p>Взаимодействие с представителями подконтрольного объекта</p>	<p>Превышение сроков проведения проверки</p> <p>Истребование документов, материалов, не относящихся к проведению проверки</p> <p>Приписывание фактов нарушений обязательств</p> <p>Проверка в ходе внеплановой проверки аспектов деятельности подконтрольного объекта, не относящихся к предмету проверки</p> <p>Игнорирование нарушений, допущенных подконтрольным объектом, или их минимизация</p> <p>Неполное определение круга лиц, ответственных за нарушения</p>	<p>ведущий специалист – инспектор земельного и жилищного муниципального контроля</p> <p>юридического отдела; начальник юридического отдела</p>	<p>Использование фото-, видео-фиксации объектов обследования при проведении проверки с приложением материалов к акту проверки</p> <p>Использование при проведении проверки соответствующих форм проверочных листов с исчерпывающим перечнем проверяемых требований</p>	<p>Мониторинг обязательных требований, исключение устаревших, избыточных и (или) дублирующихся требований</p> <p>Использование фото-, видео-фиксации объектов обследования при проведении проверки с приложением материалов к акту проверки</p> <p>Запрет на препятствование со стороны служащих использования подконтрольным лицом аудио-</p>

			<p>Преувеличение значимости, в том числе неверная квалификация выявленных нарушений;</p> <p>Участие в проверке лиц, не указанных в распоряжении о проведении проверки</p> <p>Затягивание срока вручения акта проверки для ознакомления</p> <p>Указание невыполнимых сроков реализации предписаний</p>		<p>видео-фиксации при проведении в отношении него проверочных мероприятий</p> <p>Использование при проведении проверки соответствующих форм проверочных листов с исчерпывающим перечнем проверяемых требований</p> <p>Установление регламентных сроков устранения типовых нарушений, выявляемых в ходе проверки</p> <p>Регламентация процедуры обращения подконтрольного субъекта в орган о корректировке сроков устранения выявленных</p>
--	--	--	---	--	--

						<p>нарушений, в случае невозможности их устранить в сроки, указанные в предписании</p> <p>Система мониторинга привлечения должностных лиц органа к ответственности за совершение правонарушений в действиях в отношении проверяемых лиц</p>
6	<p>Оформление результатов проверки</p>	<p>Соблюдение требований административного регламента</p> <p>Взаимодействие с представителями подконтрольного объекта</p>	<p>Затягивание срока вручения документов, подготовляемых в рамках административной процедуры (акт, предписание), которые составляются в результате проверки в отношении подконтрольного объекта для ознакомления в целях последующей отмены результатов проверки</p> <p>Не указание всех</p>	<p>ведущий специалист – инспектор земельного и жилищного муниципального контроля юридического отдела</p>	<p>Система мониторинга привлечения должностных лиц органа к ответственности за совершение правонарушений в действиях в отношении проверяемых лиц</p>	<p>Система мониторинга привлечения должностных лиц органа к ответственности за совершение правонарушений в действиях в отношении проверяемых лиц</p> <p>Проведение анализа</p>

			<p>нарушений в актах проверок</p> <p>Некорректный расчет (использование неверных формул, коэффициентов, такс)</p>			<p>подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений соблюдения службами требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов</p>
7	<p>Представление интересов органа в судах</p>	<p>Взаимодействие с представителями подконтрольного объекта</p>	<p>Ненадлежащее ведение судебной работы с целью принятия решения не в пользу органа (пропуск срока исковой давности, некачественная подготовка процессуальных документов, непредставление в суд необходимых документов, неявка на заседание)</p>	<p>начальник юридического отдела</p>	<p>Ежеквартальный анализ судебной практики при наличии</p>	<p>Ежеквартальный анализ судебной практики при наличии</p>