



Российская Федерация
Иркутская область
городское поселение Белореченское муниципальное образование
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
городского поселения
Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19 января 2021 года

№ 21

р.п. Белореченский

Об утверждении Порядка расходования в 2021 году субсидии из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств Белореченского муниципального образования на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив

Руководствуясь Постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп (в ред. от 21.04.2020) «О предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив» (вместе с «Положением о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив»), статьями 29,41, главой 7 Устава Белореченского муниципального образования, администрация городского поселения Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок расходования в 2021 году субсидии из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств Белореченского муниципального образования на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (приложение № 1).
2. Утвердить список специалистов администрации городского поселения Белореченского муниципального образования, ответственных за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в Белореченском муниципальном образовании в 2021 году (приложение № 2).
3. Опубликовать данное постановление в газете «Белореченский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на

официальном сайте Белореченского муниципального образования белореченское.рф.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Антохину Е.К.

Глава Белореченского
муниципального образования



С.В.Ушаков

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
городского поселения
Белореченского
муниципального образования
от 19 января 2021 года № 21

ПОРЯДОК

расходования в 2021 году субсидии из областного бюджета в целях
софинансирования расходных обязательств
Белореченского муниципального образования
на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив

1. Администрация городского поселения Белореченского муниципального образования (далее – администрация, получатель) в срок до 01 февраля 2021 года представляет в Министерство экономического развития Иркутской области (далее – Министерство):

1) Заявку Белореченского муниципального образования о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

Заявка может содержать только следующие мероприятия по направлениям расходования субсидий:

- проведение капитального и текущего ремонта объектов муниципальной собственности, в том числе объектов водоснабжения, электроснабжения и теплоснабжения, за исключением административного здания администрации городского поселения Белореченского муниципального образования и муниципального жилищного фонда;

- проведение капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения, в том числе приобретение и установка дорожных знаков, остановочных павильонов;

- организация материально-технического обеспечения муниципальных бюджетных учреждений социальной сферы (образование, культура, физическая культура и спорт), в том числе приобретение нового оборудования, инвентаря, сценических и национальных костюмов, спортивной формы, мебели, оргтехники, материалов, конструкций (оконные и дверные блоки), автотранспорта;

- благоустройство территорий (текущий и капитальный ремонт оборудования и иных объектов, используемых для уличного освещения; приобретение и установка фонарей, светильников, устройств и оборудования для уличного освещения, малых архитектурных форм, оборудования для детских и спортивных площадок, контейнеров для твердых коммунальных отходов; озеленение территорий; обустройство автомобильных парковок, площадок для отдыха, площадок для выгула домашних животных, ограждений, мест захоронения, пешеходных дорожек и иное);

- приобретение новой специализированной техники и навесного оборудования для исполнения полномочий, установленных статьями 14, 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Иркутской области от 03.11.2016 № 96-03 «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения»;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

- организация оснащения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также пожарно-техническим вооружением и оборудованием муниципальной пожарной охраны;

- проведение работ по привязке к местности экономически эффективной проектной документации повторного использования на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности и прохождение государственной экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности;

- организация водоснабжения населения (приобретение материалов и оборудования для объектов водоснабжения, для устройства летнего водопровода, бурение скважин);

- приобретение систем оповещения населения о чрезвычайных ситуациях;

2) документы об одобрении Перечня по итогам проведенных в 2020-2021 годах публичных слушаний или других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении;

3) копии документов, подтверждающих право собственности (пользования) муниципального образования на объект, земельный участок, предназначенный для реализации Мероприятий;

4) выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, содержащую сведения о наличии в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на реализацию Мероприятий в объеме, необходимом для их реализации, включающем размер планируемых к предоставлению субсидий;

5) копию муниципального правового акта, устанавливающего расходные обязательства Белореченского муниципального образования на реализацию Мероприятий, перечень Мероприятий и порядок организации работы по их реализации (далее - муниципальный правовой акт).

2. Министерство в срок до 25 февраля 2021 года формирует сводную Заявку и направляет ее на рассмотрение в исполнительные органы государственной власти Иркутской области, к сфере деятельности которых относится реализация Мероприятий (далее - исполнительные органы государственной власти Иркутской области).

3. Министерство в срок до 10 марта 2021 года с учетом заключений исполнительных органов государственной власти Иркутской области принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

4. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и администрацией в соответствии с пунктами 9, 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, утвержденных Постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 № 108-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив», путем их перечисления в установленном законодательством порядке.

Финансирование каждого Мероприятия осуществляется за счет средств субсидий и местного бюджета. Предельный уровень софинансирования утвержден Распоряжением Правительства Иркутской области от 15 августа 2019 года № 689-рп «Об утверждении предельного уровня софинансирования Иркутской области (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Иркутской области на 2021 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

5. Мероприятия включаются в план – график закупок администрации в течение 10 рабочих дней со дня принятия изменений в бюджет городского поселения Белореченского муниципального образования на 2021 год.

В случае образования экономии субсидий в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, изменения конъюнктуры цен, расторжения контракта, невыполнения Мероприятий по иным причинам или необходимости перераспределения объемов финансирования на другие Мероприятия, администрация направляет в срок до 11 ноября 2021 года в Министерство Заявку на перераспределение субсидий по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, документы, указанные в подпунктах 2 - 5 пункта 9 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, утвержденных Постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 № 108-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив».

В случае решения комиссии Министерства о перераспределении субсидии, администрация вносит изменения:

– в перечень проектов народных инициатив Белореченского муниципального образования;

– в расходные обязательства по финансированию мероприятий народных инициатив.

Муниципальные контракты, заключенные в целях исполнения Мероприятий перечня проектов народных инициатив, должны быть исполнены в срок до 30 декабря 2021 года в соответствии с Порядком, установленным нормами Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В целях контроля за целевым использованием денежных средств, сроков реализации мероприятий и оплаты за выполненные работы, поставленные товары, начальник отдела закупок администрации, ответственный за реализацию Мероприятий перечня, предоставляет в финансово-экономический отдел администрации в течение 3-х рабочих дней со дня подписания копию контракта о реализации мероприятия Перечня.

6. При наличии подтверждающих документов об исполнении Мероприятия, бухгалтер финансово-экономического отдела администрации по электронным каналам связи направляет кассовую заявку в территориальный отдел Федерального казначейства по Иркутской области, которому в свою очередь, распоряжением Министерства, переданы полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив на 2021 год.

7. Специалисты финансово-экономического отдела администрации, ответственные за реализацию Мероприятий перечня, осуществляют контроль за исполнением условий муниципальных контрактов (договоров), передают в 2-х недельный срок с момента возникновения права на объекты учета (при наличии) начальнику отдела имущественных и земельных отношений администрации информацию, необходимую для включения последним сведений об объектах учета в Реестр муниципального имущества городского поселения Белореченского муниципального образования.

8. Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации включает в Реестр муниципального имущества городского поселения Белореченского муниципального образования сведения об объектах учета в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424.

9. Специалист по финансово-бюджетной политике финансово-экономического отдела администрации еженедельно (в пятницу) направляет отчет о ходе реализации Мероприятий перечня в электронном виде (Приложение 2 к настоящему Порядку) в Управление экономического развития администрации Усольского районного муниципального образования.

10. Системный администратор, в течение 5-ти рабочих дней со дня завершения этапа выполнения работ, поставки товаров, оказания услуг, изготавливает фотоматериал (в электронном виде) объектов, вошедших в перечень, для размещения на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования белореченское.рф в периоды «до реализации» и «после реализации» Мероприятий.

11. Начальник организационного отдела совместно с системным администратором в течение 5-ти рабочих дней с момента предоставления фотоматериала и другой информации (сведения о поставщике, подрядчике, сумме заключенного контракта) производят размещение фотоматериала и

другой информации на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования белореченское.рф в разделе «Народные инициативы – 2021 год» и в информационно-аналитической системе «Живой регион» (<http://expert.irkobl.ru>).

12. Администрация в срок до 1 февраля 2022 года представляет в Министерство отчет об использовании субсидии, по утвержденной форме в приложении к Соглашению.

13. Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по исполнению обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидий, предусмотренных соглашением, и персональной ответственности должностных лиц, ответственных за нарушение указанных обязательств.

14. Администрация несет ответственность за достоверность предоставляемых в Министерство сведений.

Главный специалист по финансово-бюджетной политике финансово-экономического отдела администрации городского поселения Белореченского муниципального образования

О.П.Тисленко

Приложение 1
к Порядку организации работы и
расходования в 2021 году денежных средств
из областного и местного бюджетов на
реализацию перечня проектов народных
инициатив в Белореченском
муниципальном образовании

ЗАЯВКА
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ В ЦЕЛЯХ СОФИНАНСИРОВАНИЯ
РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ
ПЕРЕЧНЯ ПРОЕКТОВ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ НА _____ ГОД

(наименование муниципального образования Иркутской области)

1. Мероприятия перечня проектов народных инициатив:

№ п/п	Наименование мероприятия	Период реализации	Общий объем финансирования, руб.	В том числе за счет средств:		Пункт статьи Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения»
				областного бюджета, руб.	местного бюджета, руб.	
1						
ИТОГО:						

2. Способы информирования населения о проекте:

2.1. Проведение мероприятий, посвященных обсуждению мероприятий перечня проектов народных инициатив:

сходы граждан

собрания граждан

конференций граждан (собрания делегатов)

анкетирование (опросы)

иное (указать) _____

2.2. Информационное освещение отобранных мероприятий:

в печатных средствах массовой информации (указать издания) _____

в непечатных средствах массовой информации, в том числе: радио, телевидение (указать передачу) _____

в информационно-аналитической системе «Живой регион», на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области (указать интернет-ссылки) _____

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях (указать ссылку на страницу в социальных сетях) _____

3. Перечень документов и иных материалов, прилагаемых к настоящей заявке:

- 1)
- 2)
- 3)

Мэр (глава администрации муниципального образования Иркутской области) _____ ()

м.п.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа администрации муниципального образования Иркутской области _____ ()

Ответственный исполнитель _____ ()

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(№ раб. телефона, e-mail)

(№ сот. телефона) _____».

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 городского поселения
 Белореченского
 муниципального образования
 от 19 января 2021 года № 21

Список специалистов администрации городского поселения Белореченского муниципального образования,
 ответственных за реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в Белореченском муниципальном
 образовании в 2021 году

№ п/п	Наименование муниципального образования	ФИО	Должность	Рабочий телефон	Сотовый телефон	e-mail
1		Тисленко Ольга Петровна	Главный специалист по финансово-бюджетной политике	8(39543)25500	89086511174	belorechenskoe@mail.ru
2	Белореченское муниципальное образование	Ивлева Наталья Анатольевна	Начальник отдела муниципального хозяйства	8(39543)25500	89500618766	belorechenskoe@mail.ru
3		Защепина Светлана Петровна	Начальник отдела закупок	8(39543)25500	89501007702	belorechenskoe@mail.ru
4		Дятлов Владимир Иванович	Системный администратор	8(39543)25500	89041355500	belorechenskoe@mail.ru
5		Воронина Елена Сергеевна	Главный специалист по экономическому планированию и муниципальным услугам	8(39543)25500	89500685115	belorechenskoe@mail.ru