



Российская Федерация
Иркутская область
городское поселение Белореченское муниципальное образование
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
городского поселения
Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19 февраля 2021 года

№ 127

р.п. Белореченский

Об утверждении правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Белореченского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», руководствуясь статьями 29, 41 Устава Белореченского муниципального образования, администрация городского поселения Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Белореченского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Ознакомить с данным постановлением руководителей муниципальных учреждений, у которых администрация городского поселения Белореченского муниципального образования является учредителем.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Белореченский вестник» и размещения на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования в сети «Интернет» белореченское.рф.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Белореченского
муниципального образования



С.В. Ушаков

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
городского поселения Белореченского
муниципального образования
от 19 февраля 2021 года № 127

**Правила представления лицом, поступающим на работу на должность
руководителя муниципального учреждения Белореченского
муниципального образования, а также руководителем муниципального
учреждения Белореченского муниципального образования сведений о
своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Белореченского муниципального образования сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского

муниципального образования, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель муниципального учреждения Белореченского муниципального образования ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пунктах 2 и 3 настоящих Правил, включают в себя, в том числе, сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации;

д) о цифровых финансовых активах, цифровой валюте.

Данные сведения отражаются в соответствующих разделах справок, формы которых указаны в пунктах 2 и 3 настоящих Правил.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Сведения, предусмотренные пунктами 2, 3 и 4 настоящих Правил, представляются ведущему специалисту по кадровой работе и охране труда юридического отдела.

7. В случае, если руководитель муниципального учреждения Белореченского муниципального образования обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные

сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

8. В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, а также руководителем муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются главе Белореченского муниципального образования, выступающего учредителем муниципального учреждения Белореченского муниципального образования.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем государственного учреждения Иркутской области, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования belorеченское.рф, выступающего учредителем муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативным правовым актом Белореченского муниципального образования.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителем муниципального учреждения Белореченского муниципального образования при поступлении на работу на должность, а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае, если лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, представившее справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не было назначено на должность руководителя муниципального учреждения Белореченского муниципального образования, такие справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.